

REGULAMIN PRZEWOZU OSÓB AUTOKAREM

PKL JACEK SP. Z O.O.

§1. Zakres działalności Przewoźnika

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług przewozu osób przez PKL JACEK sp. z o.o., zwany dalej „Przewoźnikiem” we wszystkich formach prowadzonej działalności, z uwzględnieniem ust. 2.
2. Zasady dotyczące płatności za bilety dokonywane za pośrednictwem strony internetowej pkljacek.billetterka.pl, określa odrębny regulamin, akceptowany przez Pasażera w trakcie zakupu biletu.
3. Przewoźnik realizuje przewozy osób:
 - a) w ramach publicznego transportu zbiorowego, jako operator działający na podstawie umów zawartych z jednostkami samorządu terytorialnego,
 - b) w ramach linii regularnych komercyjnych, wykonywanych na własny rachunek,
 - c) w ramach działalności turystycznej, jako organizator turystyki lub wykonawca przewozu na zlecenie innych podmiotów.
4. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do wszystkich powyższych rodzajów przewozów, z zastrzeżeniem przepisów szczególnych przewidzianych dla danego rodzaju usługi.

§2. Definicje

1. Przewoźnik – podmiot świadczący usługi przewozu osób objęte niniejszym Regulaminem.
2. Pasażer – osoba korzystająca z usług przewozowych Przewoźnika.
3. Publiczny transport zbiorowy – przewozy realizowane przez Przewoźnika jako operatora na podstawie ustawy o publicznym transporcie zbiorowym oraz umów zawartych z organizatorami transportu.
4. Linie regularne komercyjne – przewozy regularne wykonywane przez Przewoźnika na własny rachunek, nieobjęte umową o świadczenie usług publicznych.
5. Wycieczka – zorganizowany wyjazd autokarowy obejmujący przewóz osób z miejscowości rozpoczęcia podróży do miejscowości docelowej, realizowany:
 - a) bezpośrednio przez Przewoźnika działającego jako organizator turystyki i posiadającego wymagane prawem uprawnienia, albo
 - b) przez Przewoźnika na zlecenie innego podmiotu, w szczególności biura podróży, szkoły, instytucji lub firmy.

§3. Postanowienia ogólne wspólne dla wszystkich rodzajów przewozów

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług autokarowego przewozu osób przez Przewoźnika.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich pasażerów korzystających z usług Przewoźnika.

3. Zawarcie umowy przewozu następuje z chwilą zakupu biletu lub wejścia pasażera do autokaru.
4. Pasażer, korzystając z usługi przewozu, akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu.

§4. Zawarcie umowy

1. Do zawarcia umowy pomiędzy Przewoźnikiem a Pasażerem dochodzi z chwilą zakupu biletu, wejścia do pojazdu z zamiarem przejazdu, dokonania wpłaty zadatku albo uiszczenia pełnej ceny wyjazdu.
2. Płatność za usługę może być dokonana gotówką w biurze Przewoźnika lub u kierowcy, a także za pośrednictwem systemu BLIK na numer służbowy Przewoźnika lub na numer rachunku bankowego Przewoźnika podawany w trakcie składania zamówienia lub dokonywania rezerwacji.

§2. Obowiązki Przewoźnika

3. Przewoźnik zobowiązuje się do zapewnienia bezpiecznego i zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa przewozu osób.
4. Przewoźnik zobowiązuje się do punktualnej realizacji kursów, z zastrzeżeniem sytuacji losowych i niezależnych od Przewoźnika.
5. Przewoźnik informuje pasażerów o istotnych zmianach dotyczących realizacji przewozu.

§3. Bilety i zasady korzystania z usług

1. Przewoźnik oferuje możliwość zakupu biletów jednorazowych oraz biletów okresowych (miesięcznych).
2. Bilet jednorazowy uprawnia do jednorazowego przejazdu na określonej trasie.
3. Bilet miesięczny uprawnia do wielokrotnych przejazdów w okresie jego ważności, zgodnie z obowiązującym rozkładem jazdy.
4. Brak realizacji pojedynczego kursu z przyczyn niezależnych od Przewoźnika, w tym w szczególności z powodu działania siły wyższej, nie uprawnia pasażera do proporcjonalnego obniżenia ceny biletu miesięcznego.
5. W przypadku niezrealizowanego przejazdu na podstawie biletu jednorazowego oraz niezrealizowanej zakupionej wycieczki pasażerowi przysługuje zwrot należności.
6. Przewoźnik stosuje ulgi ustawowe w publicznym transporcie zbiorowym zgodnie z ustawą z dnia 16 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.
7. Uprawnienia do ulg przysługują wyłącznie pasażerom posiadającym ważny dokument potwierdzający prawo do ulgi i okazującym go na żądanie kierowcy lub osoby uprawnionej do kontroli.
8. W przypadku korzystania z ulgi bez uprawnienia Przewoźnik jest uprawniony do pobrania opłaty dodatkowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§4. Obowiązki Pasażera

1. Pasażer zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz poleceń kierowcy i obsługi Przewoźnika.

2. Pasażer zobowiązany jest do posiadania ważnego biletu.
3. Pasażer powinien zachowywać się w sposób niezakłócający podróży innym pasażerom.
4. Zabrania się spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz używania substancji odurzających w pojeździe.
5. Pasażerowie zobowiązani są do zapinania pasów bezpieczeństwa, jeśli pojazd jest w nie wyposażony oraz do stosowania się do poleceń kierowcy i pracowników Przewoźnika.

§5. Przewóz bagażu

1. Podczas podróży realizowanych na stałych trasach (linie regularne) dopuszczalny jest wyłącznie przewóz jednego bagażu podręcznego.
2. Przez bagaż podręczny rozumie się bagaż o maksymalnych wymiarach $55 \times 40 \times 20$ cm oraz maksymalnej wadze do 10 kg, odpowiadający standardowym wymiarom walizki kabinowej.
3. Podczas wycieczek dopuszczalny jest przewóz bagażu podręcznego oraz bagażu umieszczanego w luku bagażowym pojazdu.
4. Przez bagaż umieszczany w luku bagażowym rozumie się jedną dużą walizkę o maksymalnych wymiarach $75 \times 50 \times 30$ cm oraz maksymalnej wadze do 20 kg.
5. Każdy dodatkowy bagaż, a także bagaż przekraczający wskazane wymiary lub wagę, może wymagać uiszczenia dodatkowej opłaty w wysokości od 20 zł do 50 zł albo spotkać się z odmową przewozu, według decyzji Przewoźnika.
6. Przewoźnik zastrzega sobie prawo do odmowy przewozu bagażu ponadnormatywnego bez obowiązku uzasadniania decyzji.

§6. Przewóz zwierząt

1. Przewóz zwierząt jest co do zasady niedozwolony.
2. Przewoźnik może dopuścić przewóz zwierząt wyłącznie za swoją zgodą, na warunkach przez siebie określonych.
3. Dopuszcza się przewóz małych zwierząt domowych wyłącznie w odpowiednich transporterach, zapewniających bezpieczeństwo i komfort podróży, o ile nie powoduje to uciążliwości dla innych pasażerów.
4. Przewóz innych zwierząt może zostać uzależniony od uiszczenia dodatkowej opłaty określonej przez Przewoźnika.
5. Przewoźnik ma prawo odmówić przewozu zwierzęcia bez podania przyczyny, w szczególności jeżeli zwierzę może zagrażać bezpieczeństwu, porządkowi lub komfortowi podróży.
6. Odpowiedzialność za zwierzę oraz szkody przez nie wyrządzone ponosi w całości pasażer będący jego właścicielem.

§7. Bezpieczeństwo, odpowiedzialność

1. Przewozy realizowane są zgodnie z aktualnym rozkładem jazdy. Przewoźnik zastrzega, że rozkłady jazdy mogą ulegać zmianom w każdym czasie. Informacje o zmianach rozkładu jazdy podawane są do wiadomości pasażerów w szczególności na przystankach oraz w innych zwyczajowo przyjętych formach.

2. Przewoźnik zastrzega sobie prawo do zmiany godzin odjazdu lub przyjazdu, a także do podstawienia pojazdu zastępczego w przypadku awarii.
3. Przewoźnik ma prawo odmówić przewozu pasażera lub usunąć go z pojazdu, jeżeli pasażer znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających, zachowuje się agresywnie, zakłóca porządek, nie stosuje się do poleceń kierowcy albo stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa przewozu, zgodnie z art. 15 ustawy Prawo przewozowe.
4. Przewoźnik ma prawo odmówić przewozu lub usunąć z pojazdu osobę nieposiadającą ważnego biletu.
5. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez pasażerów w pojeździe, w szczególności gotówkę, dokumenty, biżuterię, sprzęt elektroniczny oraz inne przedmioty przewożone przez pasażera w bagażu podręcznym lub oddanym do luku bagażowego.
6. Odpowiedzialność Przewoźnika, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, ograniczona jest do wysokości ceny biletu.
7. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w realizacji przewozu wynikające z przyczyn niezależnych od Przewoźnika, w szczególności warunków atmosferycznych, sytuacji drogowej, zdarzeń losowych, wypadków, awarii infrastruktury lub decyzji organów administracji.
8. Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przewozu, w tym za opóźnienia, zmiany trasy, skrócenie, przerwanie lub odwołanie kursu, jeżeli nastąpiło to w wyniku działania siły wyższej.
9. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, nagłe i niemożliwe do przewidzenia lub zapobieżenia, w szczególności: klęski żywiołowe, ekstremalne warunki atmosferyczne, katastrofy naturalne, pożary, powódzie, epidemie lub pandemie, działania wojenne, zamieszki, akty terrorystyczne, strajki powszechne, decyzje lub akty władz publicznych, nagłe zamknięcia dróg, granic lub infrastruktury transportowej.
10. W przypadku wystąpienia siły wyższej Przewoźnik ma prawo, według własnego uznania, do zmiany trasy, zmiany godzin odjazdu, opóźnienia, skrócenia lub całkowitego odwołania kursu, bez obowiązku zapewnienia transportu zastępczego oraz bez ponoszenia odpowiedzialności odszkodowawczej.

§9. Reklamacje

1. Pasażer ma prawo do złożenia reklamacji dotyczącej realizacji usług przewozowych.
2. Reklamacje należy składać w formie pisemnej lub elektronicznej.
3. Reklamacje w formie elektronicznej należy kierować na adres e-mail: biuro@pkljacek.pl.
4. Reklamacja powinna zawierać co najmniej: imię i nazwisko pasażera, dane kontaktowe, datę i trasę przejazdu oraz opis zdarzenia.
5. Reklamacje należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zdarzenia będącego podstawą reklamacji.
6. Przewoźnik rozpatruje reklamację w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania.
7. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w powyższym terminie nie jest jednoznaczny z jej uznaniem.

§10. Wycieczki i rezerwacja miejsc

1. Podstawą dokonania rezerwacji wycieczki jest wpłata zadatku w wysokości i terminie wskazanym przez Przewoźnika.
2. W przypadku rezygnacji z wycieczki w terminie krótszym niż 30 dni przed planowaną datą wyjazdu, kwota uiszczona za wyjazd nie podlega zwrotowi.
3. Przewoźnik dopuszcza możliwość wcześniejszej rezerwacji miejsc, w szczególności dla wycieczek.

§11. Postanowienia końcowe

1. Dane osobowe pasażerów przetwarzane są przez Przewoźnika zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO).
2. Przewoźnik zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu. Aktualna wersja Regulaminu dostępna jest w siedzibie Przewoźnika oraz na stronie internetowej Przewoźnika.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.